

DOMANDE ASSISTENZA

1. Come vengono classificati i rifiuti sanitari?
2. Quali sono le modalità di smaltimento dei rifiuti taglienti e pungenti?
3. Quali sono le fasi del processo di sterilizzazione?
4. Quali sono le malattie infettive a trasmissione parenterale rilevabili in RSA?
5. Quali sono le Precauzioni Standard da utilizzare nell'assistenza di tutti i pazienti indipendentemente dal loro stato infettivo?
6. Quali sono i Dispositivi di Protezione Individuale indicati per la prevenzione del rischio biologico?
7. Cosa fare in caso di puntura accidentale con sangue o materiale biologico? (es. puntura d'ago)
8. Cosa si intende per wandering e qual è l'approccio assistenziale dell'operatore?
9. Cosa si intende per disturbo comportamentale e quali sono le competenze dell'O.S.S. nella sua gestione?
10. Cosa si intende per demenza e qual è l'approccio assistenziale dell'operatore?
11. Dolore: quali sono le competenze dell'O.S.S.?
12. Come viene eseguita la rilevazione del dolore?
13. Qual è la competenza dell'OSS nella somministrazione della terapia farmacologia?
14. Cosa si intende per lesione da decubito e quali sono le competenze dell'O.S.S.?
15. Quali sono le sedi sottoposte maggiormente a rischio di decubito? Quali sono i fattori predisponenti per l'insorgenza di lesioni da decubito?

16. Quali sono le competenze dell'O.S.S. nella prevenzione delle lesioni da decubito?
17. Quali sono gli interventi assistenziali che l'O.S.S. deve attuare alla persona con disfagia e quali verifiche fare durante la somministrazione del pasto ad una persona disfagica?
18. Cosa deve valutare l'O.S.S. prima e dopo la somministrazione del pasto?
19. Che cosa si intende per polmonite ab ingestis? Quali sono le competenze dell'O.S.S. nella sua prevenzione?
20. Cosa si intende per afasia e come ci si relaziona con una persona afasica?
21. Che cosa si intende per contenzione e quali sono le indicazioni all'uso?
22. Descrivere le diverse forme di contenzione e le possibili conseguenze negative per la persona contenuta.
23. Quali sono le attenzioni che un operatore deve avere nell'assistere una persona contenuta?
24. Che cosa si intende per ipertensione? Come si rileva la PAO e quali sono i fattori che possono alterare i valori pressori?
25. Che cosa si intende per diabete? Quali sono i segni e i sintomi del diabete? Come si rileva la glicemia capillare?
26. Descrivere le complicanze croniche della malattia diabetica. Come si rileva la glicemia capillare?
27. Quali accorgimenti deve avere l'operatore nell'accompagnare la persona con morbo di Parkinson nella deambulazione?

28. Cadute nell'anziano: ruolo dell'O.S.S.
29. Quali sono i segni e i sintomi dell'infezione della ferita?
30. Cosa si intende per monitoraggio del bilancio idrico?
31. Assistenza alla persona terminale: quali obiettivi e competenze dell'O.S.S.?
32. Quali sono i bisogni assistenziali della persona terminale?
33. Quali sono i criteri generali da rispettare quando si esegue l'igiene ad una persona?
34. Cosa si intende per sindrome da immobilizzazione e quali conseguenze può comportare per la persona assistita?
35. Cosa si intende per iperpiressia e quali sono gli obiettivi assistenziali in caso di iperpiressia? Come si rileva la temperatura corporea?
36. Quali sono le attenzioni che un operatore deve avere nell'assistere una persona alimentata attraverso PEG?
37. Cosa bisogna fare in caso di malore improvviso della persona durante il bagno?
38. Quali sono gli interventi assistenziali che l'O.S.S. deve attuare alla persona con vomito?
39. Quali sono gli interventi assistenziali che l'O.S.S. deve attuare alla persona con diarrea?
40. Che cos'è un ictus cerebrale?
41. Quali sono le regole generali che si devono tenere presenti nell'assistere una persona emiplegica?

42. Che cosa si intende per catetere vescicale? Quali sono i principi assistenziali e le buone prassi per una corretta gestione e manipolazione della sacca?
43. Cosa sono le IVU? Con quali sintomi si manifestano?
44. Quali sono i principi assistenziali nell'assistere una persona con una stomia intestinale?
45. Durante la somministrazione del pasto, un ospite diventa cianotico e comincia a tossire. Come si deve comportare l'operatore?
46. Descrivere la procedura dell'igiene del cavo orale.
47. Descrivere il bisogno di eliminazione.
48. Quali sono le alterazioni delle feci che devono essere segnalate all'infermiere?
49. Quali sono le attenzioni che un operatore deve avere nell'assistere una persona idratata attraverso accesso vascolare periferico?
50. Quali sono le attenzioni che un operatore deve avere nell'assistere una persona alimentata attraverso sondino naso gastrico?
51. Nell'assistenza ad una persona con insufficienza respiratoria, quali sono gli interventi che l'O.S.S. può realizzare in autonomia e quali in collaborazione con l'infermiere?
52. Quali sono le competenze dell'O.S.S. per favorire la respirazione?
53. Cosa si intende per comunicazione verbale e non verbale? Cosa si intende per comunicazione simmetrica e asimmetrica?
54. Definizione di equipe. Quali sono gli obiettivi del lavoro d'equipe?
55. Nella raccolta delle informazioni, quali sono le fonti cui l'O.S.S. attinge?

56. Descrivere il bisogno di movimento/mobilizzazione.

57. Cosa si intende per incontinenza e quali sono gli interventi assistenziali che l'O.S.S. esegue nell'assistere la persona incontinente?

58. Che cosa si intende per maltrattamento e quali forme di maltrattamento esistono?

59. Procedura per l'esecuzione di un microclisma.

60. Procedura per la raccolta di un campione di urina per urinocoltura.

DOMANDE LEGISLAZIONE – ETICA

1. Cosa è il DVR documento di valutazione dei rischi di cui al d lgs 81/2008. (art. 17 e 28)
2. Quali rischi sono presenti in una APSP?
3. Quali sono le diverse figure contemplate dal D. Lgs. 81/2008 (art. 2).
4. Quali sono le funzioni dell'RSPP (art. 32).
5. Quali obblighi ha il lavoratore in relazione al D. Lgs. 81/2008 (Art. 20).
6. Quali obblighi ha il datore di lavoro in relazione al D. Lgs. 81/2008 (Art. 18).
7. Quali sono i principali rischi connessi all'attività lavorativa dell'OSS in APSP.
8. Cosa sono i DPI?
9. Il codice disciplinare ed i principali obblighi del dipendente. (Art. 1 allegato N al CCPL 2016/2018).
10. In quale provvedimento incorre il pubblico dipendente per falsa attestazione di presenza in servizio? (art. 5 bis allegato N al CCPL 2016/2018).
11. Tipologia di provvedimenti disciplinari applicabili al pubblico dipendente (art. 5 allegato N) al CCPL 2016/2018).

12. Obblighi del dipendente pubblico e divisa di lavoro (art. 1 allegato N) al CCPL 2016/2018).
13. Il codice di comportamento e l'istituto delle regalie e altre utilità (art. 4 codice comp).
14. Principi generali del codice di comportamento dei dipendenti delle APSP. (art. 3 codice comp).
15. Ambito di applicazione del codice di comportamento dei dipendenti delle APSP. (art. 1 e 2 codice comp).
16. Comportamento in servizio (art. 11 codice di comp).
17. Mancata timbratura e obblighi del dipendente.
18. Informazioni alla stampa e obblighi del dipendente (art. 12 comma 3 codice di comp).
19. Segreto d'ufficio (art. 12 comma 2 codice comp).
20. Comportamento del dipendente e social network (art. 12 comma 7 codice comp)
21. Chi vigila sul rispetto del codice di comp (art. 15 codice di comp).
22. Che tipo di responsabilità consegue alla violazione dei doveri del codice di com?
23. Il diritto di sciopero nei servizi essenziali della pubblica amministrazione.
24. Periodo di prova (Art. 26 CCPL 2016/2018)
25. Quali sono gli elementi essenziali contenuti in un contratto individuale di lavoro (Artt. 25 CCPL 2016/2018).

26. Differenza tra CCPL e contratto individuale di lavoro
27. Differenza tra rapporto di lavoro a tempo determinato e tempo indeterminato (Artt. 37 CCPL 2016/2018).
28. Lavoro straordinario (art. 45 CCPL 2016/2018).
29. Permessi retribuiti (art. 49 del CCPL 2016/2018).
30. Assenze per malattia. (Art. 58 CCPL 2016/2018).
31. Infortunio sul lavoro e obblighi del dipendente (Art. 60 CCPL 2016/2018)
32. Cause di estinzione del rapporto di lavoro (Art. 71 CCPL 2016/2018).
33. Recesso con preavviso (Art. 73 CCPL 2016/2018).
34. Formazione. Obbligo o dovere del dipendente? (Art. 91 CCPL 2016/2018).
35. Che cosa è una APSP (art. 2 L.r. 7/2005).
36. Quali sono gli scopi di un APSP e dove essi sono descritti (statuto)
37. Quali sono gli organi di un APSP (art 8 statuto).
38. Quali attività extraistituzionali può svolgere il dipendente pubblico.
39. Cosa è lo stress lavoro correlato.
40. Obblighi del dipendente per comportamenti omissivi del/dei collega/ghi
41. Dovere verso i superiori
42. Dati personali e dati sensibili
43. Codice di comportamento e rapporti con il pubblico (art. 12 codice di comp.)
44. Cosa si intende per tutela del segnalante?
45. Che cosa prevede il codice di comportamento riguardo l'utilizzo dei beni aziendali?

46. Il comportamento del dipendente nella vita sociale secondo quanto previsto dal codice di comportamento aziendale (art. 10 codice di comp.).
47. Responsabilità e autonomia dell'O.S.S.
48. Cosa significa che l'O.S.S. opera, coopera e collabora?
49. Cosa significa segreto professionale e segreto d'ufficio?
50. Che cosa si intende per "etica" e cosa significa comportarsi in modo etico?
51. Che cosa si intende per "bioetica"? Perché si rende necessaria e di quali problematiche si occupa?
52. Cos'è la "Carta dei diritti del morente" e quali diritti sancisce?
53. Che cos'è il consenso informato, che diritto viene tutelato e su quale principio si basa?
54. Cosa si intende per accanimento terapeutico? Punto di vista giuridico/diritti e punto di vista etico.
55. Quali sono i principi etici che devono guidare l'operatore durante l'assistenza?
56. Nel lavoro assistenziale, cosa significa rispettare il "principio di autonomia" dell'utente?
57. Che cos'è la sedazione palliativa? Che differenza c'è con l'eutanasia?
58. Quali sono le implicazioni etiche della contenzione? Quali sono i principi etici coinvolti?
59. Bioritmi dell'ospite e pianificazione assistenziale.
60. Obblighi del dipendente ed esecuzione di un ordine (art. 1 allegato n. CCPL 2016-2018).